



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ВАРНА

**ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА, ВКЛЮЧИТЕЛНО НА
ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**

Възложител: **НОИ, чрез ТП на НОИ - Варна**

Наименование на поръчката: ***“Доставка на канцеларски материали за нуждите на ТП на НОИ – Варна по обособени позиции“:***
Обособена позиция № 1: „Доставка на канцеларски материали съгласно Приложение №1;
Обособена позиция № 2: Доставка на канцеларски материали съгласно Приложение №2”

I. Предмет на поръчката и изисквания към изпълнението – “Доставка на канцеларски материали за нуждите на ТП на НОИ – Варна по обособени позиции”, подробно описани, като вид и количество в Техническата спецификация.

Материалите са разделени по видове в следните обособени позиции:

Обособена позиция № 1 „Доставка на канцеларски материали съгласно Приложение №1“

Обособена позиция № 2 „Доставка на канцеларски материали съгласно Приложение №2“

Възложителят прилага чл. 12 от ЗОП, тъй като част от предмета на поръчката е включен в Списъка на стоките и услугите по чл.12, ал.1, т1 от ЗОП, предназначени за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за стопански субекти, чиято основна цел е социалното и професионално интегриране на хора с увреждания или хора в неравностойно положение. Възложителят е отделил в обособена позиция № 2 артикулите включени в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП, като позицията е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

Съгласно чл. 12, ал. 5 от ЗОП при възлагане на запазени обществени поръчки могат да участват лица, при условие че най-малко 30 на сто от списъчния им състав е от хора с увреждания или такива в неравностойно положение. Лицата трябва да са регистрирани като специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания най-малко три години преди датата на откриване на конкретната процедура за възлагане на обществена поръчка.

Съгласно чл. 12, ал. 6 от ЗОП специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания могат да участват в обществената поръчка, при условие че могат да изпълнят най-малко 80 на сто от нейния предмет със собствени машини, съоръжения и човешки ресурс. За изпълнение на условието те могат да ползват подизпълнители или да се позовават на капацитета на трети лица, ако подизпълнителите или третите лица са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

Съгласно чл.12, ал.7 от ЗОП в процедурата за възлагане на запазена поръчка (Обособена позиция №2, съгласно Приложение №2) могат да участват и други заинтересовани лица, но офертите им се разглеждат само ако няма допуснати оферти на лицата по чл. 12, ал. 1 от ЗОП.

Критерии за оценка на офертите на участниците в процедурата-предложена „най-ниска цена“

1. Количествата са прогнозни и Възложителя не се ангажира с усвояването им.
2. Количеството и видовете канцеларски материали се доставят на отделни заявки – в зависимост от моментните потребности на ТП на НОИ – Варна.
3. Срокът на изпълнение на поръчката – 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на възлагане, но не по-рано от 24.04.2018 година или до изчерпване на сумата по обособената позиция.
4. Прогнозната стойност на обществената поръчка е **12 000.00 /дванадесет хиляди лв./** лева без ДДС и нейният размер не може да бъде надвишаван. Прогнозната стойност на поръчката по обособени позиции е пределна и не може да бъде надвишавана. Прогнозната стойност по обособени позиции е както следва:
Обособена позиция № 1 – **7 600,00 (седем хиляди и шестстотин лв.) лева без ДДС;**
Обособена позиция № 2 – **4 400,00 (четири хиляди и четиристотин лв.) лева без ДДС**
5. Предложенията от офертата на участника задължително следва да включват всички артикули за съответната обособена позиция, за която се отнася офертата. Предложените в офертата артикули трябва да отговарят на изискванията, посочени в Техническата спецификация и приложените списъци към нея, по обособени позиции.
6. Доставките на канцеларските материали се осъществяват със собствен транспорт и за собствена сметка франко склада на Възложителя на адрес: гр. Варна, ул. “Охрид” № 6, след предварителна заявка от Възложителя, като срокът на всяка доставка е не по-късно от **5 (пет) работни дни**, считано от деня следващ деня на получаване на заявката, в рамките на работното време на Възложителя, а именно от 08.30 ч. до 12.30 ч. и от 13.00 ч. до 16.30ч.
7. Заявките се правят по факс или по електронна поща.
8. Срок за отстраняване на несъответствията - При установени разлики във вида, количеството, качеството, единичните цени или стойността на доставените канцеларски материали, представители на двете страни съставят двустранен констативен протокол, по силата на който изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка несъответствията в срок до **5 (пет) работни дни**, считано от деня, следващ датата на съставяне и подписване на протокола.
9. Възложителят има право да прави рекламации пред Изпълнителя за констатирани явни недостатъци или появили се скрити недостатъци на вече доставените канцеларски материали, като иска отстраняването или коригирането им за сметка на Изпълнителя в срок до **3 (три) работни дни**, считано от деня следващ датата на получаване на рекламационното съобщение. Рекламационното съобщение може да бъде изпратено по факс/електронна поща.
10. Доставяните канцеларски материали следва да са опаковани по подходящ начин, с ненарушена цялост на опаковката.
12. Доставяните канцеларски материали да са фабрично нови, неупотребявани, да нямат явни и скрити дефекти при нормална работа.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ВАРНА

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

И ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Техническата спецификация е неделима част от Документацията за участие. Спецификацията е предназначена да поясни и развие изискванията по изпълнение на дейностите, които са предмет на договора.

1.ОБЩО ОПИСАНИЕ

1. Предметът на настоящата обществената поръчка е: „Доставка на канцеларски материали за нуждите на ТП на НОИ – Варна по обособени позиции“: Обособена позиция № 1: „Доставка на канцеларски материали съгласно Приложение №1; Обособена позиция № 2: Доставка на канцеларски материали съгласно Приложение №2”

2. Възложителят прилага чл. 12 от ЗОП, тъй като част от предмета на поръчката е включен в Списъка на стоките и услугите по чл.12, ал.1, т1 от ЗОП, предназначени за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за стопански субекти, чиято основна цел е социалното и професионално интегриране на хора с увреждания или хора в неравностойно положение. В обособена позиция № 2 са включени артикули канцеларски материали включени в списъка по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП.

3.Цел на възлагането на настоящата обществена поръчка е осигуряване на ежедневната административна дейност на ТП на НОИ – Варна, чрез извършване на периодични доставки на фабрично нови канцеларски материали и принадлежности за офиса, съгласно Приложение № 1 и № 2 („Списък на канцеларските материали по видове и прогнозни количества“).

4.Доставката на канцеларските материали ще се извършва по видове и количества, описани в Приложения №1 и №2 към настоящата техническа спецификация. Количествата са прогнозни за една година и Възложителят не се ангажира с точно изчисление за разхода на различните видове материали и принадлежности за офиса, както и за усвояването им. Текущите, периодични доставки на фабрично новите и неупотребявани канцеларски материали се доставят от Изпълнителя след предварителни заявки от страна на Възложителя, по факс или по e-mail .

5. Всички предлагани от участниците канцеларски материали, следва да бъдат:

- Нови, оригинални и неупотребявани;
- Да бъдат произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;
- Да отговарят на Европейските стандарти за съответния вид продукт (ако има такива, приложими за него);
- да отговарят на изискванията поставени към всеки един артикул в приложение №1 и №2.

6. Периодичните доставки на канцеларските материали ще се извършват на административния адрес на ТП на НОИ – Варна, ул. "Охрид" №6.

Участниците могат да подадат предложение за една или повече обособени позиции.

Специфични изисквания:

Задължителните изисквания към техническите характеристики на всички артикули са посочени Приложение № 1 и № 2, която е неразделна част от Техническата спецификация на настоящата обществена поръчка.

В приложените списъци по обособени позиции от Техническата спецификация са посочени също така и специфичните изисквания за всеки от артикулите, които са задължителни за участниците.

Възложителят не поема задължение да възлага в рамките на действието на договорите, посоченото в приложените списъци количество за всеки артикул. Посоченото количество служи за информация на участниците за очакваното потребление от възложителя, както и за определяне на общата стойност за съответната обособена позиция.

Предложенията от офертата на участника задължително следва да включват всички артикули за съответната обособена позиция, за която се отнася офертата. Предложените в офертата артикули трябва да отговарят на изискванията, посочени в настоящата спецификация и приложените списъци към нея, по обособени позиции.

Дейностите, предмет на обществената поръчка, се изпълняват при спазване на изискванията на действащото общностно и национално законодателство.

В техническата спецификация са заложени конкретните канцеларски материали по видове, които ще трябва да бъдат доставени.

Забележка: За артикулите с посочен конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство съгласно чл.48, ал.2 от Закона за обществените поръчки да се чете „или еквивалент“.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОСТАВКИТЕ:

1. **Място на доставка** – гр. Варна, ул. ”Охрид” №6 – административна сграда на ТП на НОИ-Варна. Количествата канцеларски материали се доставят и разтоварват от служител на Изпълнителя в присъствието на служител на Възложителя. Транспортните разходи са за сметка на Изпълнителя.

2. **Отделните доставки** се осъществяват в рамките на работното време на ТП на НОИ - Варна, а именно: сутрин от 8,30 часа до 12,30 часа и следобед от 13,00 часа до 16,30 часа, при петдневна работна седмица и същите са в зависимост от моментните потребности на ТП на НОИ – Варна .

3. **Срок за доставка** – за всяка заявка, в срок не повече от 5 работни дни, който срок започва да тече, считано от деня следващ деня на получаване на заявката от изпълнителя.

4. **Доставените канцеларски материали** да са оригинални и със срок на годност, ясно изписан на опаковката и който да е изтекъл не повече от ¼ от определената годност. При поискване от Възложителя да се представят валидни сертификати за качество на стоките.

При констатирани разлики във вида, количеството и цената на доставените канцеларски материали същите се описват в приемателен протокол, като изпълнителят се задължава да отстрани несъответствията **в срок до 5 работни дни**, считано от деня следващ датата на съставяне и подписването на протокола.

5. **Единичните цени** на всеки артикул в Приложение №1 и Приложение №2 да бъдат закръглени до втори знак след десетичната запетая.

III. УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Срокове

Участниците да декларират, че се задължават със следните условия:

1.1. Срок на валидност на офертата: не по – малко от 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за подаване на оферти и за двете обособени позиции.

1.2. Срок за цялостно изпълнение на поръчката по обособена позиция №1 и №2: 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на възлагане, но не по-рано от 24.04.2018 година или до изчерпване на сумата по обособената позиция.

IV. ПРОГНОЗНИ СТОЙНОСТИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Прогнозна стойност на обществената поръчка – да не надвишава сумата от **12000,00 лв. (дванадесет хиляди лева) без ДДС за срок от 12 месеца**, като максимално допустимите стойности по обособени позиции, са следните:

1.1. За обособена позиция №1 – до 7600,00 (седем хиляди и шестстотин лв.) лева без ДДС;

1.2. За обособена позиция №2 – до 4400,00 (четири хиляди и четиристотин лв.) лева без ДДС;

2. Възложителят заплаща цената на всяка една конкретна заявка при единични цени на стоките (артикулите), посочени в количествено-стойностна сметка за обособена позиция №1, съответно обособена позиция №2, неразделна част от ценовото предложение на Изпълнителя.

При допуснати сборни, технически грешки и поправки в ценовото предложение и Приложение №1 и №2 към него, офертата на кандидата се отстранява и не участва в класирането.

За Обособена позиция № 2 , артикули 6 и 11 с посочените параметри в таблицата – по образец на ТП на НОИ;

Мострите могат да бъдат получени на адрес : град Варна, ул.“Охрид“ № 6, етаж 2, стая 17

ПХРИЛОЖЕНИЕ:

1. Приложение № 1 – „Списък на канцеларските материали по видове и прогнозни количества“
2. Приложение № 2 - „Списък на канцеларските материали по видове и прогнозни количества“

**СПИСЪК НА КАНЦЕЛАРСКИТЕ МАТЕРИАЛИ
ПО ВИДОВЕ И ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА**
(Технически спецификации за отделните видове канцеларски материали)

№	ВИД НА АРТИКУЛА	Мярка	Прогнозни количества за 12 месеца
1	Автоматични моливи с вградена гума – 0,5 мм.	1 брой	65
2	Антителбод	1 брой	20
3	Вертикални тави за документи – пластмасови	1 брой	35
4	Гумички за изтриване на молив	1 брой	60
5	Двойно залепващо тиксо - 1 см.	1 брой	15
6	Калкулатор 12 разряден	1 брой	6
7	Карирана хартия формат А4 – 250 листа в пакет	1 пакет	14
8	Компресиран въздух	1 брой	3
9	Коректор - лента	1 брой	680
10	Коректор - писалка	1 брой	30
11	Коректор на водна основа	1 брой	40
12	Корково табло 60/90 см.	1 брой	2
13	Кръгъл автоматичен печат R40	1 брой	3
14	Кутия с ластик 250х350х50	1 брой	5
15	Кутия с ластик 250х350х70	1 брой	5
16	Кърпички за почистване на компютърна техника /100 бр. в опаковка/	1 брой	300
17	Ластиси 500 гр.	1 брой	1
18	Лепило С200	1 брой	15
19	Лепило сухо 21 гр.	1 брой	60
20	Лепило течно 21 гр.	1 брой	20
21	Линия - 30 см	1 брой	20
22	Мастилена лента за Елка 55	1 брой	20
23	Машинка за подв.РVС с перф./файлчета/	1 брой	800
24	Мини графити за автоматични моливи 0,5 мм.	1 брой	30
25	Мокрилник	1 брой	30
26	Мокрилник с гел	1 брой	20
27	Моливи с гума - НВ	1 брой	180
28	Ножици - 21 см	1 брой	25
29	Органайзер за бюро /празен/	1 брой	15
30	Острилка за молив	1 брой	40
31	Папка РVС с перфорация и машинка - разл. цветове	1 брой	1600
32	Папка джоб А4 прозрачен с перфорация, дебелина 45 микрона /100 бр. в опаковка/	опаковка	160

33	Перманентен маркер за CD – различни цветове	1 брой	10
34	Перманентен маркер с дебел връх /различни цветове/	1 брой	200
35	Перфоратор с ограничител до 35 листа	1 брой	25
36	Пинове за коркови табла - кутия	1 брой	10
37	Плик DL 110x220 без прозорец със самозалепваща лента	1 брой	3000
38	Плик DL 110x220 с десен прозорец и самозалепваща лента, прозорец с размери 45/100 мм., разстояние до долния и десния ръбове на плика 20мм.	1 брой	35000
39	Плик DL 110x220 с ляв прозорец и самозалепваща лента, прозорец с размери 45/100 мм., разстояние до долния и левия ръбове на плика 20мм	1 броя	24000
40	Плик E4 300x400 със самозалепваща лента	1 брой	2000
41	Плик C4 229x324 без прозорец, със самозалепваща лента	1 брой	9000
42	Плик C5 162x229 без прозорец, със самозалепваща лента	1 брой	8000
43	Плик C5 162x229 с десет среден прозорец, със самозалепваща лента	1 брой	3000
44	Плик C5 162x229 с ляв среден прозорец, със самозалепваща лента	1 брой	20000
45	Плик C6 114x162 без прозорец, със самозалепваща лента	1 брой	5000
46	Правоъгълен автоматичен печат 59x23	1 брой	8
47	Пълнител за химикал - син /съвместим с поръчаните химикали/	1 брой	100
48	Пълнител тип "Паркер"	1 брой	120
49	Самозалепващи листчета 75/75 мм	1 брой	1500
50	Самозалепващи листчета 20/50мм. /4x50 листа в опаковка/ - различни цветове	1 брой	10
51	Спрей за почистване на компютърна техника	1 брой	8
52	Тампон за печатащ калкулатор "ir-40 t"	1 брой	90
53	Тампон за калкулатор Citizen CX 32N (или еквивалент)	1 брой	50
54	Тампони ръчен печат – синьо, черно мастило 110/80 мм	1 брой	5
55	Тампон за автоматичен печат - Color Printer R40 /кръгъл/ (или еквивалент)	1 брой	8
56	Тампон за автоматичен печат - Color Printer 40 /правоъгълан/ (или еквивалент)	1 брой	8
57	Тампон за автоматичен печат - Trodat printy 4940 /кръгъл/ (или еквивалент)	1 брой	8
58	Тампон за автоматичен печат - Trodat printy 4913 /правоъгълен/ (или еквивалент)	1 брой	8
59	Тампонно мастило - синьо, черно	1 брой	40
60	Текстмаркер - различни цветове	1 брой	700
61	Телбод до 35 листа	1 брой	50
62	Телчета за телбод 10/4 - кутия	1 брой	250
63	Телчета за телбод 24/6 - кутия	1 брой	950
64	Тетрадки – голям формат, 80 л.,A4,твърди корици	1 брой	20

65	Тетрадки – малък формат, 80 л., твърди корици	1 брой	10
66	Тиксо прозрачно – 2 см.	1 брой	60
67	Тиксо прозрачно – 5 см.	1 брой	50
68	Тънкописци - 0.4 мм. – различни цветове	1 брой	240
69	Флумастри – комплект 4 цвята	1 брой	5
70	Фолио за ламиниране 54мм x 86 мм	пакет	2
71	Фолио за ламиниране А4	пакет	2
72	Хартиено кубче	1 брой	395
73	Хартиено тиксо	1 брой	10
74	Хартия копирна А3	пакет	1
75	Хартия копирна А5	пакет	5
76	Химикал с поставка /за гише/	1 брой	40
77	Химикалки за еднократна употреба – различни цветове	1 брой	3000
78	Химикал със сменящи се пълнители - различни цветове	1 брой	800
79	Хоризонтални тави за документи - пластмасови	1 брой	30
80	Ценови етикети 21/51 мм. различни цветове /лист/	1 лист	10
81	CD-R - капацитет 700 MB, скорост на запис: до 52x; опаковка шпиндел с 50 бр.	опаковка	2
92	DVD +R - капацитет 4.7 GB, скорост на запис 16x, опаковка с 25 броя	опаковка	4

**СПИСЪК НА КАНЦЕЛАРСКИТЕ МАТЕРИАЛИ
ПО ВИДОВЕ И ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА**
(Технически спецификации за отделните видове канцеларски материали)

№	ВИД НА АРТИКУЛА	Мярка	Прогнозни количества за 12 месеца
1	Кламер - 28 мм. - 100 бр. в кутия	1 кутия	300
2	Кламер – 50 мм. - 50 бр. в кутия	1 кутия	200
3	Кламер – 70 мм. - 50 бр. в кутия	1 кутия	50
4	Класьор А4 мет.кант 8см.	1 брой	320
5	Класьор А4 мет.кант 5см.	1 брой	100
6	Папка "Дело" с широки текстилни връзки - дължината на които е не по-малка от 250мм., с текстилен гръб широк 100 мм., с твърди корици формат А4 – за пенсионна преписка - /по образец от ТП на НОИ-Варна/	1 брой	1000
7	Папка дело	1 брой	1500
8	Папка А4 картонена с машинка - бяла	1 брой	3000
9	Папка А4 картонена с машинка - макалатура	1 брой	2000
10	Папка картотечна /досие/	1 брой	50
11	Папка с машинка картонена формат А4 – за пенсионна преписка /по образец от ТП на НОИ-Варна/	1 брой	7000
12	Ролка касова термохратия 57 мм. Ф-48	1 брой	120
13	Хартиена ролка за сметачна машинка 57 мм. еднопластова	1 брой	800
14	ПКО	1 брой	10
15	РКО	1 брой	10
16	Нареждане разписка	1 брой	3
17	Касова книга 100 л. химизирана с твърди корици	1 брой	8
18	Касова книга за касов апарат А 4 с твърди корици /прошнурована и прономерована с дати/	1 брой	2
19	Авансов отчет	1 брой	2